

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. \_CISLO\_SMLOUVY\_

### Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu  
nezapíše se do obchodního rejstříku  
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2  
zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem  
IČO 45245053, DIČ CZ45245053  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 1001040797/5500  
zástupce pro věcná jednání Radek Pittř  
tel.: +420 607 544 866  
e-mail: radek.pitr@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU POSKYTOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO POSKYTOVATELE]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČO, DIČ POSKYTOVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], číslo účtu: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě také jako „smluvní strana“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), v rámci veřejné zakázky č. j. **MR7/2026** s názvem **Pásková knihovna - podpora** (dále jen jako „veřejná zakázka“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

### I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli na svůj náklad a nebezpečí následující služby: **podpora páskové knihovny IBM TS4500 (3854-L55) s deseti LTO7 mechanikami TS1070 Ultrium7 Tape Drive (3588-F7C)** (dále také jako „služby“) a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze této smlouvy.
3. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně služeb) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

## II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 00 Praha 2 a elektronická infrastruktura Českého rozhlasu**.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na 24 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy.
3. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.
4. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
5. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb spolu s veškerým nevyužitým materiálem, a to nejpozději ke dni ukončení poskytování služeb. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

## III. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb je dána nabídkou poskytovatele ve veřejné zakázce a činí **[DOPLNIT]**, - Kč (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) **bez DPH**. K ceně bude přičtena DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“). Rozpis ceny je uveden v příloze této smlouvy.
2. Cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb a splněním všech povinností dle této smlouvy (např. doprava do místa plnění, navrácení místa poskytování služeb do původního stavu, náklady na likvidaci vzniklých odpadů, a další náklady nezbytné k řádnému poskytování služeb). Objednatel neposkytuje poskytovateli jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena ve dvou částech, a to vždy na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“). První část ceny ve výši 50 % ceny dle odst. 1 tohoto článku smlouvy představuje úhradu za prvních 12 měsíců poskytování podpory a jednu profylaktickou prohlídku v tomto období a bude fakturována po řádném zahájení služeb. Druhá část ceny ve výši 50 % ceny dle odst. 1 tohoto článku smlouvy představuje úhradu za následujících 12 měsíců poskytování podpory a jednu profylaktickou prohlídku v tomto období a bude fakturována ke dni prvního výročí účinnosti této smlouvy.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli. Využije-li poskytovatel možnost zaslat objednateli fakturu elektronickou poštou, je povinen ji zaslat v PDF formátu ze své e-mailové adresy na e-mailovou adresu objednatele **fakturace@rozhlas.cz** a v kopii na e-mailovou adresu zástupce objednatele pro věcná jednání dle této smlouvy. Za den doručení faktury se v takovém případě považuje den jejího doručení do uvedených e-mailových schránek objednatele.
5. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její přílohou musí být kopie akceptačního protokolu potvrzeného oprávněnými zástupci smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn

fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout od počátku okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.

6. Poskytovatel jako poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZDPH, tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

#### **IV. Řádné poskytnutí služeb**

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jehož kopie musí být přílohou faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší akceptační protokol s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádné a včas poskytnutých služeb objednatel, a ohledně vadné části uvedou do akceptačního protokolu rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 15 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si smluvní strany písemně nedohodnou něco jiného. Rozhodující je podpis akceptačního protokolu bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto smlouvu nepoužije ustanovení § 2605 odst. 2 OZ. Poskytovatel tak odpovídá za veškeré vady, které existovaly v době převzetí služeb, i v případě kdy došlo ze strany objednatele k převzetí služeb bez výhrad.
3. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatel včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve, nejméně však 3 pracovní dny před konáním zkoušky. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.

#### **V. Kvalita služeb**

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby budou poskytovány bez faktických a právních vad a budou odpovídat této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se specifikací služeb a podmínkami jejich poskytování, je odborně způsobilý služby řádně a včas poskytovat a má k tomu veškeré potřebné kapacity.
3. Poskytovatel podpisem této smlouvy přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu poskytování služeb způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.

4. Poskytovatel je povinen po dobu poskytování služeb bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do 10 dní od jejího písemného oznámení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.
5. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli náklady vzniklé při uplatnění jeho práv a nároků z odpovědnosti za vady.

## **VI. Odpovědnost za škody a pojištění**

1. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že svou činností dle této smlouvy může objednateli způsobit majetkovou újmu (tj. škodu na jmění objednatele nebo třetích osob) nebo nemajetkovou újmu (dále souhrnně jako „**škoda**“). Tuto škodu je poskytovatel povinen objednateli uhradit na základě písemné výzvy objednatele.
2. Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy pojištěnu svou odpovědnost za škodu vzniklou jeho činností z této smlouvy s minimálním limitem plnění **10.000.000,- Kč**. Tento limit žádným způsobem nezbavuje poskytovatele povinnosti uhradit objednateli škodu v plné výši. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen předložit pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce smlouvy.
3. S ohledem na předchozí odstavec tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen kdykoli během účinnosti této smlouvy objednateli na jeho žádost prokázat, že požadované pojištění trvá.
4. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto smlouvu nepoužije ustanovení § 2914 OZ, a že poskytovatel odpovídá v plné výši za veškeré škody, které objednateli vzniknou porušením povinností dle této smlouvy.

## **VII. Změny smlouvy**

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými počínaje řadovým číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání dle této smlouvy.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně osoby zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.

## **VIII. Práva a povinnosti smluvních stran**

### **1. Práva a povinnosti objednatele:**

- a) objednatel je oprávněn k pravidelné kontrole plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této smlouvy ze strany poskytovatele, a to i bez předchozího upozornění; budou-li zjištěny nedostatky zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění, oznámí tuto skutečnost k tomu určené osobě poskytovatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně po takovém oznámení zjednat nápravu;
- b) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle této smlouvy;
- c) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této smlouvy, a to do dvou pracovních dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- d) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné k zajištění řádného plnění poskytovatele podle této smlouvy.

### **2. Práva a povinnosti poskytovatele:**

- a) v případě, že objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této smlouvy ze strany poskytovatele. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění poskytovatele, nebude nedodržení termínů posuzováno jako prodloužení poskytovatele;
- b) poskytovatel je povinen si při poskytování sjednaných služeb počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a touto smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatele jakýmkoliv způsobem poškodit;
- c) poskytovatel poskytuje služby osobně, popř. prostřednictvím svých zaměstnanců či poddodavatelů; v každém takovém případě je poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení smlouvy, má se za to, že porušení způsobil sám poskytovatel;
- d) poskytovatel není oprávněn postoupit nebo jakýmkoliv jiným způsobem převést práva a povinnosti na třetí osoby vyjma plnění poskytovaných poddodavateli v souladu s touto smlouvou a zadávací dokumentací;
- e) poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění prostřednictvím osob, jimiž prokázal ve výběrovém řízení technickou kvalifikaci. Poskytovatel je povinen zajistit, aby byly podmínky technické kvalifikace splněny i v případě, že dojde k výměně těchto osob;
- f) poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění prostřednictvím poddodavatelů, jimiž prokázal ve výběrovém řízení technickou kvalifikaci. Poskytovatel je povinen zajistit, aby byly podmínky technické kvalifikace splněny i v případě, že dojde k jednoho poddodavatele za jiného;

- g) poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle smlouvy; k oznámeným nedostatkům zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění je povinen bezodkladně sjednat schůzku s objednatelem.

#### **IX. Sankce**

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s odstraněním vady služeb, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
3. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Nezajistí-li poskytovatel poskytování plnění prostřednictvím osob a poddodavatelů, jimiž prokázal svou kvalifikaci ve výběrovém řízení veřejné zakázky, či nezajistí-li splnění této kvalifikace obdobně v případě jejich výměny, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení těchto povinností.
5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů od data doručení písemné výzvy k jejich úhradě druhé smluvní straně.
6. Uplatněním nároku na smluvní pokutu či jejím uhrazením nezaniká právo objednatele na náhradu škody v plné výši, vznikla-li škoda z téhož právního důvodu, pro který je požadována úhrada smluvní pokuty. Nárok objednatele na náhradu škody se uplatněním smluvní pokuty nesnižuje.
7. V případě, kdy by nesplnění některé povinnosti dle této smlouvy, pro kterou je stanovena smluvní pokuta, bylo prokazatelně způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli smluvní strany, není smluvní strana, která tuto smluvní povinnost nesplnila povinna k úhradě smluvní pokuty, která se k takové smluvní povinnosti vztahuje. O vzniku takové překážky je smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu, v opačném případě zůstává nárok druhé smluvní strany na úhradu smluvní pokuty zachován.

#### **X. Zánik smlouvy**

1. Smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním, (2) dohodou nebo (3) odstoupením.
2. K ukončení smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících ze smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména:
  - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 10 dní;



- b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát po dobu poskytování služeb) porušuje smluvní povinnosti či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem;
  - c) je-li to stanoveno touto smlouvou.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, musí v něm být popsán konkrétní důvod odstoupení a být podepsán oprávněným zástupcem smluvní strany, v opačném případě se odstoupení považuje za neplatné. Účinky odstoupení nastávají okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně, příp. později, pokud je tak v odstoupení uvedeno.

## **XI. Další ustanovení**

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
- a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;
  - b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
  - c) má-li objednatel opatřit věc k poskytování služeb, předá ji poskytovatel v dohodnuté době, jinak bez zbytečného odkladu po účinnosti smlouvy. Má se za to, že se cena služeb o cenu této věci nesnižuje. Neopatří-li objednatel věc včas a neučiní-li tak ani na opakovanou, písemnou a prokazatelně doručenou výzvu poskytovatele v dodatečně přiměřené době, může věc opatřit poskytovatel na účet objednatele, přičemž poskytovatel je povinen objednateli před opatřením věci sdělit písemnou a prokazatelně doručenou formou cenu takovéto věci a stanovit mu přiměřenou lhůtu k vyjádření;
  - d) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se smluvní strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.

## **XII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zejména příslušnými ustanoveními OZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jenž smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.

4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předsmuvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
6. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb a ceny;

Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

**Za objednatele**  
**Mgr. René Zavoral**  
**generální ředitel**

**Za poskytovatele**  
**[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**  
**[DOPLNIT FUNKCI]**



**PŘÍLOHA č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB A CENY****Podpora páskové knihovny IBM TS4500 L55.**

---

Pořízená konfigurace páskové knihovny IBM TS4500 L55:

Množství	Položka	Popis
1	3584-L55	TS4500 HD2 BASE FRAME
1	3584-L55-1407	LTO7 TAPE DRIVE SUPPORT
1	3584-L55-1460	REDUNDANT ACCESSOR PWR NETWK
1	3584-L55-1521	1ST QUAD DRIVE MOUNTING KIT
1	3584-L55-1522	2ND QUAD DRIVE MOUNTING KIT
1	3584-L55-1523	3RD QUAD DRIVE MOUNTING KIT
1	3584-L55-1643	INTERMED. CAP. ON DEMAND
1	3584-L55-1644	BASE CAPACITY ON DEMAND
1	3584-L55-1648	HD COD FOR L55
1	3584-L55-1682	PATH FAILOVER
1	3584-L55-1951	POWER DISTRIBUTION UNITS
1	3584-L55-2002	1 2 FRAME FLEX TRACK A CABLE
1	3584-L55-2735	USB OPTICAL DRIVE
1	3584-L55-9071	FLEX TRACK GUIDE BASE
1	3584-L55-9211	ATTACHED TO SOLARIS SYSTEM
1	3584-L55-9212	ATTACHED TO WINDOWS SYSTEM
1	3584-L55-9213	ATTACHED TO OTHER NON-IBM SYS
1	3584-L55-9215	ATTACHED TO LINUX SYSTEM
1	3584-L55-9400	ATTACHED TO I5/OS OR AS/400
1	3584-L55-9600	ATTACHED TO AIX SYSTEM
10	3584-L55-9607	3588 F7A F7C PLANT INSTALL
10	3588-F7C	TS1070 ULTIRUM 7 TAPE DRIVE
10	3588-F7C-9607	3588 F7A F7C DRIVE PLANT INS

Objednatel požaduje zajištění podpory HW a SW na 24 měsíců od účinnosti smlouvy.

Podpora musí být dostupná v českém jazyce.

Objednatel bude mít neomezený přístup ke znalostní bázi výrobce s možností využití on-line systému podpory výrobce.

**V rámci podpory objednatel požaduje zajištění následujících činností:**

a) Monitoring celé knihovny a SW komponentů

- Celá knihovna a SW komponenty jsou po celou dobu plnění trvale monitorovány výrobcem páskové knihovny kvůli včasnému odhalení poruchových stavů.

b) Odstraňování vad HW a SW

- Poskytovatel bude poskytovat technickou podporu systému v rozsahu 5x8, tj. 8 hodin (od 9:00 do 17:00 hod.) pět dní v týdnu (pondělí až pátek) k nahlášeným vadám, a to prostřednictvím telefonní servisní linky nebo prostřednictvím emailové adresy poskytovatele, a to prostřednictvím kontaktních údajů podpory IBM uvedených níže.

Kontaktní údaje podpory:

- o IBM hotline: **[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]**
  - o IBM servicedesk: **[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]**
  - o Servisní požadavky v kopii zasílat na další kontakt poskytovatele: **[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]**
- Poskytovatel je povinen po dobu trvání podpory bezplatně odstranit **vadu HW** dodáním nového zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví. Reakční doba a doba odstranění vady jsou stanoveny dle stupně priority vady v tabulce uvedené níže.
  - V případě, že bude poskytovatel v prodlení s výměnou zboží za nové nebo s odstraněním vady její opravou, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu.
  - Poskytovatel se zavazuje odstraňovat **vady SW** v souladu se lhůtami dle tabulky níže. Za odstranění vady se považuje buď: a) nasazení opravné verze SW, která vadu trvale eliminuje nebo b) poskytnutí funkčního workaroundu, který obnoví plnou funkčnost dotčené funkcionality bez neúměrného navýšení pracnosti na straně objednatele, a to pouze do doby vydání nejbližšího opravného balíčku (Hotfix) nebo minoritní verze SW, ve které bude vada plně a trvale odstraněna. Reakční doba a doba odstranění vady jsou stanoveny dle stupně priority závady v tabulce uvedené níže.
  - V případě nahlášení výskytu vady objednatelem bez ohledu na to, jakým ze způsobů bude vada nahlášena, je poskytovatel povinen objednateli písemně potvrdit obdržení takového hlášení v odpovídající lhůtě dle stupně priority vady dle tabulky níže. V téže lhůtě je poskytovatel povinen se začít zabývat odstraňováním vady. Součástí potvrzení obdržení hlášení o vadě od objednatele bude i odhad doby potřebné k odstranění vady, přičemž poskytovatel je povinen dodržovat lhůty doby pro odstranění vady dle tabulky níže.

Stupeň priority vady	Popis závady	Reakční doba	Doba odstranění
1 - kritická chyba	Kritická závada, systém zcela nefunkční,	Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do <b>4 hodin</b> od nahlášení problému	Maximálně 36 hodin od nahlášení požadavku
2 - vážná chyba	Vážná závada, systém částečně použitelný, systém umožňuje klíčové funkce	Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do <b>12 hodin</b> od nahlášení problému	Maximálně 3 dny od nahlášení požadavku
3 - chyba neovlivňující klíčové vlastnosti systému	Závada umožňující práci s pomocí náhradního pracovního postupu	Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do <b>2 pracovních dnů</b> od nahlášení problému	Maximálně 10 dnů od nahlášení požadavku
4 - drobná chyba	Drobná závada	Potvrzení přijetí požadavku	Maximálně

	neovlivňující činnost systému	včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do <b>5 pracovních dnů</b> od nahlášení problému	40 dnů od nahlášení požadavku
--	-------------------------------	---	-------------------------------

c) Profylaktická prohlídka knihovny

- Součástí podpory bude 1x ročně profylaktická prohlídka knihovny včetně čištění knihovny a výměny provozně opotřebovaných dílů.

Činnosti musí být zajištěny buď zaměstnanci výrobce, případně jeho certifikovaným partnerem s platnou certifikací pro oblast nabízené technologie v ČR.

**Specifikace ceny**

<b>Položka</b>	<b>Jednotka</b>	<b>Cena za jednotku v Kč bez DPH</b>	<b>Počet jednotek</b>	<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>
Hw a sw podpora od výrobce k IBM TS4500 L55	1 rok	0,00 Kč	2	0,00 Kč
Profylaxe	1 prohlídka	0,00 Kč	2	0,00 Kč
<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>		<b>0,00 Kč</b>		<b>0,00 Kč</b>
<b>Sazba DPH v %</b>				<b>21 %</b>
<b>Výše DPH v Kč</b>				<b>0,00 Kč</b>
<b>Cena celkem včetně DPH</b>				<b>0,00 Kč</b>

## **PŘÍLOHA č. 2 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

### **I. Úvodní ustanovení**

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba poskytuje služby či dodává zboží pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si při svojí činnosti počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, či životy osob v objektech ČRo a nepůsobily škody na majetku ČRo nebo životním prostředí (dále jen „ŽP“). Externí osoby při své činnosti vždy postupují v souladu s platnými právními předpisy.
3. Externí osoby odpovídají za dodržování povinností a zásad uvedených v těchto podmínkách svými poddodavateli. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.

### **II. Povinnosti externích osob v oblasti základních lidských práv a pracovních podmínek**

1. Externí osoby jsou povinny si při výkonu své činnosti počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo.
2. Externí osoby se zavazují dodržovat zákonem zaručené sociální standardy, zajistit pro své zaměstnance důstojné pracovní podmínky včetně včasného a spravedlivého odměňování.
3. Externí osoby netolerují ve vztahu ke svým zaměstnancům a poddodavatelům žádné formy diskriminace, neúcty a nespravedlnosti v pracovním prostředí, zejména bossing, mobbing a jakékoli formy obtěžování.
4. Externí osoby nebudou zaměstnávat děti, které nedosáhly zákonem stanoveného věku pro zaměstnání a musí zajistit zavedení veškerých opatření pro to, aby nezákonnému zaměstnávání dětí předešly. Mladiství zaměstnanci nesmějí vykonávat práci, která by svou formou či okolnostmi výkonu mohla ohrozit jejich zdraví, bezpečnost či mravní integritu.
5. Externí osoby nesmějí využívat nucenou práci. Veškerá práce musí být vykonávána dobrovolně a zaměstnanci musejí mít možnost opustit pracoviště po splnění své obvyklé pracovní doby, nebo po oznámení doručeném v zákonné lhůtě a přiměřeném předstihu odejít ze zaměstnání a ukončit pracovní smlouvu či jiný druh pracovního vztahu.

### **III. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO**

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.

4. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
5. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
6. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,
  - b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
  - c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
  - d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
  - e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení; v případě manipulace s požárně nebezpečnými nebo výbušnými látkami a materiály nahlásit tuto skutečnost před započatím pracovní činnosti odpovědnému zaměstnanci útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny,
  - f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci ČRo existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
  - g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
  - h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
  - i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
  - j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči, kdy instalované bezpečnostní značky nesmí být odstraňovány, poškozovány ani zakrývány,



- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření, který zahrnuje i elektronické cigarety v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,
- q) externí osoby jsou povinny používat pouze nástroje a zařízení v dobrém technickém stavu a zajistit, aby jejich použití probíhalo v souladu s platnými právními předpisy (zejména u elektrospotřebičů zajištění povinných kontrol a revizí).

#### **IV. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP**

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) snažit se, aby při jejich činnosti vzniklo co nejméně odpadu, a s odpadem, který i přes veškerou vynaloženou snahu v důsledku jejich činnosti vznikne, nakládat v souladu s platnými právními předpisy,
  - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
  - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
  - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů,
  - e) šetřit tepelnou a elektrickou energií a využívat obnovitelné zdroje energie tam, kde to povaha vykonávané činnosti umožňuje,
  - f) písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci rizika svých činností ve vztahu k životnímu prostředí a preventivní opatření ke snížení těchto rizik.
3. Externí osoby jsou povinny v objektech ČRo a zejména pak na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu.

4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.
5. Externí osoby musí vyloučit týrání zvířat při jakékoli činnosti, kterou pro ČRo vykonávají. Je nepřípustné, aby při této činnosti došlo k usmrcení nebo zranění zvířete nebo vystavení zvířete nadměrnému stresu. Je třeba šetřit zdraví a důstojnost zvířat a nelze dopustit jejich přetěžování, zejména vystavením nepřiměřené únavě, hladu či žízni.

#### **V. Povinnosti externích osob v oblasti zajištění fyzické bezpečnosti objektů ČRo**

1. Odpovědné osoby ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO, ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.
2. Vstup externích osob do objektů ČRo je povolen pouze na základě povolení vydaného odpovědnou osobou a po případné kontrole provedené bezpečnostními pracovníky.
3. Externí osoby nesmějí bez písemného povolení do objektů ČRo vnášet zbraně, nebezpečné látky nebo jiné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnosti osob nebo majetku.
4. Externí osoby jsou povinny se při vstupu prokázat platným průkazem totožnosti a případně povolením ke vstupu a pohybovat se pouze v prostorách, kde vykonávají činnosti.
5. Externí osoba, která obdržela pro vstup do objektu ČRo elektronickou identifikační kartu, je povinna při ztrátě nebo odcizení této karty tuto skutečnost neprodleně oznámit na pracoviště multifunkčního dohledového centra na tel. 221 553 400 nebo 221 553 414 nebo odpovědnému zaměstnanci ČRo. V případě, že tak neučiní a dojde k zneužití elektronické identifikační karty a případně ke vzniku škody, bude tato škoda vymáhána po externí osobě.
6. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.